



คณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาลัยเชียงราย

แนวทางการลาปฏิบัติงานวิจัย

กรณีปฏิบัติงานวิจัยในประเทศ

1. อาจารย์ที่ต้องการลาเพื่อไปปฏิบัติงานวิจัยให้เสนอบันทึกข้อความการลาพร้อมแผนงานหรือโครงการเพื่อเสนอความเห็นชอบจากคณะกรรมการฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ และอนุมัติโดยคณบดี
2. อาจารย์ที่ลาเพื่อไปปฏิบัติงานวิจัยต้องปฏิบัติตามการให้สำเร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด กรณีไม่เป็นไปตามกำหนดให้คณะกรรมการฝ่ายวิจัยฯเสนอเรื่องไปที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคลเพื่อดำเนินการตามระเบียบของคณะพยาบาลต่อไป
3. กำหนดการลาเพื่อทำวิจัยกำหนดให้ลาได้ไม่เกิน 30 วัน ต่อโครงการ โดยสามารถเลือกลาได้ตามระยะเวลาของงานวิจัย ดังนี้
 - 2.1 พัฒนาหัวข้อการวิจัยและเขียนโครงร่างการวิจัย ไม่เกิน 10 วัน และต้องส่งบันทึกข้อความรายงานความก้าวหน้าและโครงร่างงานวิจัยภายในสัปดาห์ถัดไป
 - 2.2 การเก็บข้อมูลการวิจัยไม่เกิน 15 วัน และต้องส่งบันทึกข้อความรายงานความก้าวหน้าและผลการเก็บข้อมูลวิจัยภายในสัปดาห์ถัดไป
 - 2.3 การวิเคราะห์ข้อมูลและอภิปรายผลไม่เกิน 10 วัน และต้องส่งบันทึกข้อความรายงานความก้าวหน้าและ manuscript พร้อมตีพิมพ์ภายใน 2 สัปดาห์
4. ไม่อนุญาตให้ลาติดต่อกันเกิน 10 วัน และระยะเวลาในการลาต่อโครงการทั้งหมดไม่เกิน 30 วัน กรณีมีความจำเป็นต้องขออนุมัติเป็นกรณีพิเศษโดยต้องเสนอแผนงาน/โครงการและต้องส่งบันทึกข้อความรายงานความก้าวหน้าและ manuscript พร้อมตีพิมพ์ภายใน 2 สัปดาห์หลังเสร็จสิ้นการลา
5. คณะกรรมการฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการจะติดตามความก้าวหน้างานวิจัยของอาจารย์ผู้ได้รับทุนตามรอบระยะเวลาที่กำหนด
6. การขอลาทำวิจัยต้องไม่มีภาระงานที่คณะฯ และได้รับอนุมัติจากหัวหน้ากลุ่มวิชาก่อนเสนอรองคณบดีฝ่ายวิจัย รวมถึงไม่อนุญาตให้แลกรางการนิเทศน์นักศึกษาหรือให้ผู้อื่นขึ้นแทน

กรณีการปฏิบัติงานวิจัยต่างประเทศ

1. กรณีศึกษาปฏิบัติงานวิจัยต่างประเทศ ต้องผ่านการอนุมัติตามจากอธิการบดี โดยหัวข้อที่จะไปต้องเป็นประโยชน์กับคณะฯหรือวิทยาลัยและได้รับการอนุมัติจากคณบดีตามลำดับ
2. การขออนุมัติวันลาเพื่อปฏิบัติงานวิจัยต่างประเทศ ต้องเป็นผู้ที่มีผลงานการตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยอย่างน้อย 2 ผลงานหรือมีสัญญาความร่วมมือหรือข้อตกลงที่กำหนดเกี่ยวกับโครงการที่ปฏิบัติชัดเจน
3. ระยะเวลาการลาเพื่อปฏิบัติงานวิจัยต่างประเทศขึ้นอยู่กับโครงการโดยต้องผ่านความเห็นชอบจากอธิการบดี ทั้งนี้กรณีมีระยะเวลาเกิน 30 วันต่อครั้งอาจจะมีข้อสัญญาผูกพัน
4. เมื่ออาจารย์ผู้ลาเพื่อปฏิบัติงานวิจัยต่างประเทศเดินทางกลับต้องส่งบันทึกข้อความรายงานความก้าวหน้าและ manuscript พร้อมตีพิมพ์ภายใน 2 สัปดาห์หลังเสร็จสิ้นการลา

กรณีนอกเหนือจากข้างต้นต้องได้รับการอนุมัติโดยคณบดีและอธิการบดี